



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2020; poz. 112

ZARZĄDZENIE Nr 54

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 2 kwietnia 2020 r.

w sprawie zasad kwalifikacji cudzoziemców na pierwszy rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia, jednolitych magisterskich i drugiego stopnia w roku akademickim 2020/2021 na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu w części toruńskiej

Na podstawie art. 323 ust. 1 w związku z art. 69 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

§ 1

Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na podstawie:

- 1) umów międzynarodowych na zasadach określonych w tych umowach;
- 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnię na zasadach określonych w tych umowach;
- 3) decyzji ministra;
- 4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
- 5) decyzji administracyjnej rektora.

§ 2

1. Kwalifikacja cudzoziemców na studia w części toruńskiej odbywa się na zasadzie konkursu świadectw dojrzałości lub dyplomów ukończenia studiów. Wyniki są przeliczane w sposób obiektywny zgodnie ze sposobem przeliczania ocen stanowiącym załącznik nr 1.
2. W przypadku braku możliwości obiektywnego przeliczania ocen proponuje się kandydatowi egzamin wstępny. W przypadku odpowiedzi negatywnej, braku deklaracji kandydata, nie pojawienia się kandydata na egzaminie decyduje kolejność zgłoszeń. Wyniki postępowania są jawne.
3. Przyjęcie na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz studiów drugiego stopnia następuje na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego, w ramach limitów miejsc. Limity miejsc oraz zasady kwalifikacji na poszczególne kierunki określone są w załącznikach do zarządzenia:
 - 1) Wydział Chemii (załącznik nr 2),
 - 2) Wydział Filozofii i Nauk Społecznych (załącznik nr 3),
 - 3) Wydział Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej (załącznik nr 4),

- 4) Wydział Humanistyczny (załącznik nr 5),
 - 5) Wydział Matematyki i Informatyki (załącznik nr 6),
 - 6) Wydział Nauk Biologicznych i Weterynaryjnych (załącznik nr 7),
 - 7) Wydział Nauk Ekonomicznych i Zarządzania (załącznik nr 8),
 - 8) Wydział Nauk Historycznych (załącznik nr 9),
 - 9) Wydział Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie (załącznik nr 10),
 - 10) Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej (załącznik nr 11),
 - 11) Wydział Prawa i Administracji (załącznik nr 12),
 - 12) Wydział Sztuk Pięknych (załącznik nr 13),
 - 13) Wydział Teologiczny (załącznik nr 14).
4. W postępowaniu kwalifikacyjnym wydziały zastrzegają sobie prawo do przeprowadzenia z kandydatem rozmowy kwalifikacyjnej. Rozmowa kwalifikacyjna odbywa się osobiście lub za pośrednictwem programów komputerowych umożliwiających stwierdzenie tożsamości osoby odbywającej rozmowę kwalifikacyjną. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja wydziałowa weryfikuje biegłość językową oraz predyspozycje kandydata do podjęcia studiów.
 5. Elementem postępowania kwalifikacyjnego prowadzonego na Wydziale Sztuk Pięknych jest również kwalifikacja prac plastycznych oraz/lub egzamin praktyczny.
 6. Terminy egzaminów określa odrębne zarządzenie.

§ 3

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia cudzoziemców na studia pierwszego stopnia, jednolite magisterskie oraz drugiego stopnia w języku polskim oraz w języku angielskim rozpoczyna się 11 maja 2020 roku (poniedziałek) i trwa do dnia 10 lipca 2020 roku (piątek) i jest przeprowadzane za pośrednictwem systemu Dream Apply.
2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1, na Wydziale Sztuk Pięknych prowadzone jest według osobnego harmonogramu, który zostanie opublikowany na stronie <https://www.umk.pl/en/admissions/>.
3. Postępowanie w sprawie przyjęcia cudzoziemców na studia pierwszego stopnia, jednolite magisterskie oraz drugiego stopnia w części toruńskiej prowadzone jest przez Dział Współpracy Międzynarodowej, natomiast decyzję o zakwalifikowaniu na studia podejmuje dziekan danego wydziału.
4. Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych na studia nastąpi w dniu 15 lipca 2020 roku (środa), poprzez stronę w polskiej wersji językowej <https://www.umk.pl/kandydaci/cudzoziemcy/> oraz w angielskiej wersji językowej <https://www.umk.pl/en/admissions/>.
5. Cudzoziemcy przyjmowani są na studia zgodnie z § 1.

§ 4

W postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia może wziąć udział cudzoziemiec, który:

- 1) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite magisterskie - posiada świadectwo dojrzałości lub równoważne, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach wyższych każdego typu zgodnie z przepisami w tym zakresie obowiązującymi w kraju pochodzenia kandydata na studia. Do dokumentu powinien zostać dołączony suplement z wykazem przedmiotów i ocen. Dokument upoważniający do podjęcia studiów winien być opatrzony apostille lub zostać zalegalizowany przez odpowiednie organy przed podjęciem studiów;

- 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia - posiada dyplom ukończenia studiów, który uprawnia do kontynuacji kształcenia w państwie jego wydania, w tym uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe. Do dokumentu powinien zostać dołączony suplement z wykazem przedmiotów i ocen. Dokument upoważniający do podjęcia studiów winien być opatrzony apostille lub zostać zalegalizowany przez odpowiednie organy przed podjęciem studiów;
- 3) w przypadku, w którym świadectwo lub dyplom zostały wydane w języku innym niż język polski, dostarczy tłumaczenie dokumentu na język polski lub gdy jego uzyskanie jest utrudnione tłumaczenie dokumentu na język angielski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego;
- 4) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim – poświadczy znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej B1 potwierdzoną certyfikatem, dyplomem ukończenia studiów, długoletnią nauką w szkole lub przedłoży rekomendację Studium Kultury i Języka Polskiego dla Obcokrajowców UMK;
- 5) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim - poświadczy znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2 potwierdzoną certyfikatem z listy stanowiącej załącznik nr 15 lub dyplomem ukończenia studiów lub długoletnią nauką w szkole;
- 6) przedstawi i załączy do systemu Dream Apply skan dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata;
- 7) w przypadku kierunków studiów, na których cudzoziemcy w trakcie studiów będą narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, udokumentuje zaświadczeniem lekarskim brak przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia tych studiów;
- 8) przedstawi aktualną polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego na dany rok akademicki lub przystąpi do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia;
- 9) w przypadku osób niepełnoletnich przedłoży poświadczoną notarialnie zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie studiów;
- 10) wniesie bezzwrotną opłatę, w wysokości 85 zł za postępowanie w sprawie przyjęcia na studia lub 150 zł w przypadku sprawdzenia uzdolnień artystycznych, na wyznaczony rachunek bankowy Uniwersytetu i załączy w systemie Dream Apply dowód jej wniesienia. W przypadku przeprowadzenia egzaminu wstępnego opłata wynosi 100 zł.
- 11) wniesie czesne, jeżeli dotyczy, za pierwszy semestr studiów na wyznaczony rachunek bankowy Uniwersytetu i załączy w systemie Dream Apply dowód wpłaty;
- 12) we wskazanym w § 3 pkt 1 terminie założy konto, wypełni ankietę osobową oraz załączy komplet wymaganych dokumentów wymienionych w pkt 1-12 w systemie Dream Apply.

§ 5

Dział Współpracy Międzynarodowej, w przypadkach budzących wątpliwość co do uprawnień wynikających z dokumentu, o którym mowa w § 4 pkt 1 oraz pkt 2, może zażądać od kandydata zaświadczenia instytucji wydającej świadectwo lub dyplom, które potwierdza uprawnienie do kontynuacji kształcenia na poziomie akademickim. Zaświadczenie należy dostarczyć wraz z jego tłumaczeniem na język polski lub gdy jego uzyskanie jest utrudnione na język angielski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

§ 6

Cudzoziemcy podejmujący studia w języku polskim, bez odpłatności, winni na etapie rekrutacji okazać jeden z wymienionych dokumentów:

- 1) dokument poświadczający obywatelstwo państwa członkowskiego UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub dokument potwierdzający rodzaj i stopień pokrewieństwa z obywatelem UE (dot. wyłącznie kandydatów mieszkających na terenie RP);
- 2) zezwolenie na pobyt stały lub zezwolenie rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
- 3) zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust.1 lub art. 186 ust.1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771);
- 4) dokument potwierdzający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo potwierdzający korzystanie z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium RP;
- 5) certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, wydany przez Państwową Komisję do Spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego na poziomie co najmniej C1;
- 6) ważną Kartę Polaka lub decyzję o jej przyznaniu lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 7) dokument potwierdzający rodzaj i stopień pokrewieństwa z obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej (małżonek/wstępny/zstępny) pod warunkiem zamieszkiwania na terenie RP;
- 8) dokument potwierdzający zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust.1 lub art. 151b ust.1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, dokument potwierdzający przebywanie na terytorium RP w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust.1 lub posiada wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

§ 7

Niewniesienie opłaty za postępowanie w sprawie przyjęcia na studia, jak również czesnego w terminie wyznaczonym w § 3 pkt 1 powoduje pozostawienie aplikacji bez rozpoznania.

§ 8

Wiadomości umieszczone na indywidualnym koncie kandydata w systemie Dream Apply uznaje się za dostarczone i wiążące. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego indywidualnym koncie lub przesłanymi na adres mailowy podany w ww. systemie.

§ 9

Przed rozpoczęciem roku akademickiego kandydat zobowiązany jest przedłożyć w Dziale Współpracy Międzynarodowej oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 wraz z aktualną fotografią o wymiarach 35 mm x 45 mm oraz wizą lub innym dokumentem uprawniającym do legalnego pobytu na terenie RP.

§ 10

Uruchomienie kierunku uzależnione jest od zgłoszenia się odpowiedniej liczby kandydatów. W przypadku niewystarczającej liczby kandydatów zarejestrowanych na dany kierunek, kandydatom zostanie zaproponowane przyjęcie na inny kierunek studiów prowadzony w tej samej formie, na którym pozostały wolne miejsca.

§ 11

Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej rektora.

§ 12

Zasady uiszczania opłat za usługi edukacyjne reguluje odrębna uchwała.

§ 13

Nadzór nad przebiegiem postępowania kwalifikacyjnego sprawuje rektor.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem decyzje podejmuje rektor.

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 kwietnia 2020 r. i ma zastosowanie od roku akademickiego 2020/2021.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Tretyn