

## **Struktura podporządkowania bezpośredniego administracji ogólnouniwersyteckiej**

1. **Rektorowi** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Kanclerz;
  - 2) Kwestor;
  - 3) Biuro Rektora;
  - 4) Dział Audytu Wewnętrznego i Kontroli;
  - 5) Dział Spraw Obronnych;
  - 6) Dział Spraw Pracowniczych (w zakresie nauczycieli akademickich oraz pracowników inżyniersko-technicznych i bibliotekarzy);
  - 7) Zespół Prasowy;
  - 8) Zespół Radców Prawnych;
  - 9) Zespół ds. BHP i Ochrony Ppoż;
  - 10) Zespół ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
  - 11) Samodzielne Stanowisko – Inspektor Ochrony Danych;
  - 12) Samodzielne Stanowisko ds. Systemów POL-on i USOS;
  - 13) Samodzielne Stanowisko ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi (HR nauczycieli akademickich).
  
2. **Prorektorowi ds. nauki** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Nauki;
  - 2) Dział Nauki i Projektów CM;
  - 3) Dział Zarządzania Funduszami Strukturalnymi;
  - 4) Sekretariat Inicjatywy Doskonałości – Uczelnia Badawcza;
  - 5) Sekretariat Szkół Doktorskich;
  - 6) Samodzielne Stanowisko ds. Ewaluacji Jakości Działalności Naukowej.
  
3. **Prorektorowi ds. współpracy z otoczeniem społecznym i gospodarczym** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Promocji i Komunikacji UMK;
  - 2) Dział Promocji i Komunikacji CM;
  - 3) Dział Zawodowej Promocji Studentów i Absolwentów UMK;
  - 4) Dział Zawodowej Promocji Studentów i Absolwentów CM;
  - 5) Zespół Głosu Uczelni;
  - 6) Samodzielne Stanowisko – Rzecznik Patentowy.
  
4. **Prorektorowi ds. kształcenia** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Kształcenia;
  - 2) Dział Kształcenia CM;
  - 3) Dział Międzynarodowych Partnerstw i Mobilności Edukacyjnej;
  - 4) Zespół ds. międzynarodowych szkół letnich i zimowych organizowanych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu.
  
5. **Prorektorowi ds. studenckich** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich;
  - 2) Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich CM.
  
6. **Prorektorowi ds. Collegium Medicum** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Spraw Pracowniczych CM (w zakresie nauczycieli akademickich oraz pracowników inżyniersko-technicznych i bibliotekarzy zatrudnionych w Bydgoszczy);

- 2) Zespół ds. BHP i Ppoż. CM;
- 3) Zespół ds. Kontroli Wewnętrznej CM;
- 4) Zespół Radców Prawnych CM;
- 5) Sekretariat Prorektora ds. Collegium Medicum;
- 6) Samodzielne Stanowisko ds. Obronnych CM;
- 7) Samodzielne Stanowisko ds. Ochrony Informacji Niejawnych CM;
- 8) Samodzielne Stanowisko ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi CM (HR nauczycieli akademickich).

7. **Kanclerzowi** podlegają bezpośrednio:

- 1) Zastępca kanclerza ds. administracyjnych;
- 2) Zastępca kanclerza ds. technicznych;
- 3) Zastępca kanclerza ds. zamówień publicznych;
- 4) Zastępca kanclerza ds. Collegium Medicum;
- 5) Dział Organizacji;
- 6) Dział Socjalny;
- 7) Dział Spraw Pracowniczych (w zakresie pracowników administracji i obsługi);
- 8) Dział Szkoleń BHP;
- 9) Sekretariat Kanclerza;
- 10) Sekretariat Towarzystwa Statystyki Matematycznej i Prawdopodobieństwa im. Bernoullich;
- 11) Sekretariaty związków zawodowych;
- 12) Samodzielne Stanowisko ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi (HR pracowników niebędących nauczycielami akademickimi).

8. **Zastępcy kanclerza ds. administracyjnych** podlegają bezpośrednio:

- 1) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
- 2) Dział Domów Studenckich i Akademickich;
- 3) Bursa Uniwersyteckiego Liceum Ogólnokształcącego w Toruniu;
- 4) Hotel Uniwersytecki;
- 5) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Biblioteki Głównej;
- 6) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Collegium Humanisticum;
- 7) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Uniwersyteckiego Centrum Sportowego;
- 8) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Filozofii i Nauk Społecznych;
- 9) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Humanistycznego;
- 10) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania;
- 11) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie;
- 12) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Prawa i Administracji;
- 13) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Teologicznego;
- 14) Zespół Administracyjno-Techniczny Instytutu Astronomii;
- 15) Zespół Administracyjno-Techniczny Instytutów Fizyki i Nauk Technicznych;
- 16) Zespół Administracyjno-Techniczny Interdyscyplinarnego Centrum Nowoczesnych Technologii;
- 17) Zespół Administracyjno-Techniczny obiektu przy ul. Lwowskiej 1 w Toruniu;
- 18) Zespół Administracyjno-Techniczny Wydziału Chemii;
- 19) Zespół Administracyjno-Techniczny Wydziału Matematyki i Informatyki;
- 20) Zespół Administracyjno-Techniczny Wydziału Sztuk Pięknych.

9. **Zastępcy kanclerza ds. technicznych** podlegają bezpośrednio:

- 1) Dział Energetyczny;
- 2) Dział Inwestycyjny;
- 3) Dział Inwentaryzacji;
- 4) Dział Remontowy;
- 5) Ośrodek Szkoleniowo-Wypoczynkowy w Bachotku;

- 6) Ośrodek Wypoczynkowy w Rowach.
10. **Zastępcy kanclerza ds. zamówień publicznych** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Zakupów;
  - 2) Dział Transportu;
  - 3) Dział Zamówień Publicznych;
  - 4) Kancelaria;
  - 5) Samodzielne Stanowisko ds. Czynności Kancelaryjnych;
  - 6) Samodzielne Stanowisko ds. Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją.
11. **Zastępcy kanclerza ds. Collegium Medicum** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Administracyjno-Gospodarczy CM;
  - 2) Dział Domów Studenckich i Akademickich CM;
  - 3) Dział Energetyki CM;
  - 4) Dział Organizacji CM;
  - 5) Dział Remontów i Inwestycji CM;
  - 6) Dział Serwisu Aparatury CM;
  - 7) Dział Socjalny CM;
  - 8) Dział Spraw Pracowniczych CM (w zakresie pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w Bydgoszczy);
  - 9) Dział Zaopatrzenia CM;
  - 10) Zespół ds. Inwentaryzacji CM;
  - 11) Zespół ds. Planowania i Analiz CM;
  - 12) Zespół ds. Zamówień Publicznych CM;
  - 13) Kancelaria CM;
  - 14) Sekretariat Zastępcy Kanclerza ds. Collegium Medicum;
  - 15) Samodzielne Stanowisko ds. Technicznych CM;
  - 16) Samodzielne Stanowisko ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi CM (HR pracowników niebędących nauczycielami akademickimi).
12. **Kwestorowi** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Zastępca kwestora;
  - 2) Zastępca kwestora ds. Collegium Medicum;
  - 3) Dział Płac;
  - 4) Dział Planowania i Analiz.
13. **Zastępcy kwestora** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Finansowy;
  - 2) Dział Księgowości.
14. **Zastępcy kwestora ds. Collegium Medicum** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Finansowy CM;
  - 2) Dział Księgowości CM;
  - 3) Dział Płac CM.